



PÎRÎ REİS ÜNİVERSİTESİ

gelecek burada!

BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU 2025

**ULAŞTIRMA HİZMETLERİ BÖLÜMÜ
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI**

AĞUSTOS, 2025

  [pirreisuni](#)  [pirreisuniversity](#)



ÖZET

Piri Reis Üniversitesi Deniz ve Liman İşletmeciliği programı Ulaştırma Hizmetleri Bölümü'nün üç programından biridir. Deniz ve Liman İşletmeciliği programı iki senelik ön lisans programı olup, programı başarı ile bitiren öğrenciler liman işletmeciliği, gemi acenteciliği, deniz sigortacılığı ve lojistik gibi birçok alanda yetkinliklere kavuşurlar. Ayrıca, mezunlarımız Yakın Yol Vardiya Zabiti ehliyetine sahip olabilecektir. Bu ehliyete sahip olarak liman içerisinde görev yapan 500 grostondan küçük teknelerde de kaptanlık yapabileceklerdir.

İş bu belgede, 2024-2025 Akademik yılı için Piri Reis Üniversitesi Ulaştırma Hizmetleri Bölümü'nün Deniz ve Liman İşletmeciliği programına ait Bölüm/Program öz değerlendirme raporu bulunmaktadır.



PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

2024-2025 Akademik yılında, Deniz ve Liman İşletmeciliği programı Ulaştırma Hizmetleri Bölümü'nün altında bulunmaktadır. Deniz ve Liman İşletmeciliği programımızda kadrolu olarak bir Dr. Öğretim Üyesi, bir Dr. Öğretim Görevlisi ve iki Öğretim Görevlisi çalışmaktadır.

Tarihsel Gelişimi

YÖK'ün 10.04.2013 tarihli onayı ile Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı açılmıştır.

DMYO'nun Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı, alanında uzman, sektörde deneyimli ve akademik bilgi birikimi yüksek bir kadro ile eğitim vermektedir. Programımızın akademik kadrosu, öğrencilerin mesleki becerilerini en üst düzeye çıkarmak ve onları uluslararası düzeyde rekabet edebilecek nitelikte profesyoneller olarak yetiştirmek için özveriyle çalışmaktadır. Akademik kadromuz, Deniz ve Liman İşletmeciliğinde son gelişmeleri ve yenilikleri yakından takip ederek ders içeriklerini günceller. Eğitimler, öğrencilere konusunda farkındalık kazandıran bir yaklaşımdadır.

İletişim Bilgileri

Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Gör. Atakan AKINCI

İletişim Bilgileri 0216 581 00 50- 1639 / aakinci@pirireis.edu.tr

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı Program Sorumlusu Dr. Öğr. Gör. Yeşim OCAK

İletişim Bilgileri 0216 581 00 50 / yocak@pirireis.edu.tr

PRU Deniz Kampüsü Postane Mahallesi Eflatun Sokak No:8 34940 Tuzla / İSTANBUL

Misyonu

Atatürk ilke ve inkılaplarını özümseyen, denizcilik örf, adet ve ananeleri çerçevesinde dünya kalitesi ve standartlarında eğitim-öğretim vermek, küresel rekabet ortamının gerektirdiği becerilere sahip, çok uluslu işletmelerde çalışabilen, takım çalışması yapabilen; özgür, girişimci, yaratıcı, araştırmacı, proje geliştirilebilen, çağdaş, kültürlü, insancıl, sosyal sorumluluk ve yurttaşlık bilincine sahip insanlar yetiştirmek misyonunu taşımaktayız.

Vizyonu,

Dünya kalitesi ve standartlarında eğitim ve öğretim vermek, araştırma yapmak ve küresel rekabet ortamında; mesleki ve akademik eğitim arasında sinerji yaratmak vizyonuna sahibiz.



Değerleri

Bilimsel Üretkenlik

Çalışma Disiplini

Özgünlük, Yenilikçilik ve Eleştirelilik

Rekabet

Öğrenci Odaklılık

Paydaşlarla İş birliği

Farklılıklara ve İnsan Haklarına Saygı

Akademik Dürüstlük

Hedefleri

Denizcilik sektörünün ihtiyaç duyduğu alanlarda yetişmiş insan kaynağını sağlamak üzere kurulduğu günden günümüze yoğun bir çalışma yürütmektedir. Bu kapsamda ülkemizin ve sektörün ihtiyacı olan stratejik meslek kollarında programlar açarak öğretim alanına öncülük etmektedir.



A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

PRU Denizcilik Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü teşkilatlanmasında DMYO Müdürüne bağlı olarak Akademik ve İdari Müdür Yardımcıları bulunmaktadır. Akademik Müdür Yardımcısı Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde Bölüm Başkanları ve Program Sorumluları üzerinden her dönem sonunda öğretim elemanlarının ihtiyaçlarını alarak müteakip dönemin planlamasına mehz teşkil etmek üzere süreci koordine etmektedir. Alınan söz konusu bilgiler ile DMYO tarafından yapılan haftalık ders planı 2023-2024 Akademik yılında güz döneminden itibaren Eğitim Öğretim Planlama Koordinatörlüğü tarafından merkezi olarak APlan bilgisayar programı üzerinden yapılmaya başlanmıştır. 2024-2025 akademik yılının her iki döneminde programın kullanımında ihtiyaç duyulan bilgi ve bunların programa girme usulleri hususunda gözlem yapılmıştır. Programın optimum kullanımına yönelik olarak 1 yıllık tecrübe ve gözlem üzerine elde edilen süreç tasarımı DMYO Akademik Müdür Yardımcısı Mehmet ERSAN tarafından yapılarak; 2024-2025 Akademik Yılı Güz dönemi 2. Haftası itibariyle PRU içerisinde DMYO ders kayıtlarını tamamlayan ilk akademik birim olarak dikkat çekmiştir.

Bölüm Başkanları, Program Sorumluları ve öğretim elemanlarının eğitim-öğretim esnasında ve yaz döneminde ihtiyaç duydukları akademik yönden koçluk/mentoring DMYO Akademik Müdür Yardımcısı Mehmet ERSAN ve Emine GÜNDOĞDU tarafından mesai mefhumu gözetilmeksizin yüz yüze / online toplantı/telefon görüşmeleri ve kurumiçi elektronik posta üzerinden yapılmıştır. Yapılan koçluk süreçlerinde ortaya çıkan yenilik (inovasyon)/düzeltme teklifleri PRU DMYO'nun Akademik eğitim kalitesinin geliştirilmesi maksadıyla icra edilen 2024-2025 Akademik Yılı DMYO Akademik Kurulu'nun gündemine 17 Maddeyle taşınmış ve toplantıda anlayış ve uygulama birliği gerektiren hususların uzlaşması sağlanmıştır.

İlaveten 16. Maddede yer alan "Sadece Güz döneminde haftada 5 saat olarak verilen "Denizde Haberleşme" dersini alan öğrencilerin GMDSS / GOC sınavına girebilmeleri için "112" saat olarak (bu süre Yönetmelikte zorunludur.) Güz ve Bahar dönemlerine yayılması ve bu amaçla da;

- Önümüzdeki Bahar döneminde haftada 3 saat olarak seçmeli ders konulması,
- 2024 / 2025 Öğretim yılında bu dersin Güz ve Bahar dönemlerinde haftada 4 saat olacak şekilde 2 dönemlik derse dönüştürülmesi" konu ile ilgili seçmeli ders kararı DMYO Yönetim Kurulu Kararı ile ÜYK'ya bildirilmiştir. Bahse konu ders Senato kararı ile DMYO Seçmeli Ders planlarına eklenmiş ve denetleme için yazı ile UAB'a başvurulmuştur.

İlgili Birim: DMYO Müdürlüğü

Olgunluk Düzeyi: Olgunluk düzeyi ifadesi belirtilmelidir.

Kanıtlar: A.1.1.1.kanıtın_adı

Örnek Kanıtlar

DMYO Akademik Kurul Toplantısı gündem duyuru maili



A.1.2. Liderlik

PRU DMYO'nun İdari teşkilatlanmasında İdari Müdür Yardımcısı akademik işler dışında, yönetsel faaliyetlerin ve PRU DMYO-Sektör iş birliğinin ve staj süreçlerinin yürütülmesi hususlarında birincil görevi haizdir. DF ile yapılan Kariyer Günleri kapsamında 4 yıllık lisans programına kayıtlı fakülte öğrencileri ile 2 yıllık önlisans programına kayıtlı DMYO öğrencilerinin bir arada bulunduğu sektör buluşmalarında, sektör temsilcilerinin ilgisinin ve önceliğinin fakülte öğrencileri odaklı olduğu, bu önceliklerini alenen kamusal bir şekilde ifade ettikleri gözlemlenmiştir. Bu nedenle her kariyer günü sonrasında amaçlanan aksine DMYO öğrencilerinin moral ve motivasyonlarında düşüklük, geleceğe ilişkin kariyer planlama beklentilerinde ise karamsarlığa yol açtığı tespit edilmiştir.

DMYO öğrencilerinin söz konusu dezavantajlarını ortadan kaldırmak üzere Türkiye'de kayıtlı 2 yıllık önlisans eğitimi alan öğrenciler içerisinde herhangi bir kişi olmak durumundan çıkartılarak, sektörün önde gelen firmaları ile bire bir irtibat içerisine girdiği ve Üniversite-Sektör işbirliği süreci içerisinde artık ismi ile anılan belirli bir şahsa dönüşebildiği her hafta Salı günleri 11:00-13:00 saatleri arasında geleneksel olması hedeflenen her programın sektörden bir firmayı ağırladığı "Can SALI Buluşmaları" 2024 Bahar döneminden itibaren icra edilmeye başlanmış; söz konusu akademik dönemde 10 buluşma gerçekleştirilmiştir. Bu buluşmalarda hedeflenen diğer ana amaçta üniversitede teorik bilgi üreten akademisyenler ile fiili uygulamalar içerisinde bulunan sektör arasında tanışma/sürekli bir iletişim kanalı oluşturma en nihayetinde elan teorik bilgi ile pratik uygulamalar arasında zaman zaman gözlemlenen makas aralığının kapatılmasıdır. 2025 Bahar döneminde yapılan buluşmalar sonucunda yaz dönemi "Endüstriye Dayalı Eğitim (İşyeri Stajı)" ve mezuniyet hitamında denizcilik programlarının ehliyet alabilmek için yapmaları gereken "Açık Deniz Stajı" için firma bulamayan öğrenci sayısı minimuma inmiş/talepte bulunanlar staj yerlerine yerleştirilebilmiştir. İlaveten mezunlar içerisinde evvelki yıllara nazaran sektörde iş bulma hızının arttığı gözlemlenmiştir.

Diğer yandan Can SALI Buluşmaları ifade edilen büyük kazanımlar yanında evvelki yıllara göre DMYO Müdürlüğü bünyesinde istihdam edilen memurların iş yükünü ciddi derecede arttırmıştır. Fakat DMYO Müdürlüğü bünyesindeki memurlar artan iş yüküne rağmen süreç içerisinde elde edilen kazanımları gördüklerinden Can SALI Buluşmaları adı verilen inovasyon faaliyetini sahiplenerek, icrasında yüksek motivasyon göstermişlerdir. Bu meyanda süreç içerisinde Can SALI Buluşmalarının fiilen Genel Koordinatörü haline gelen Memur Melike PEKCAN'ın gayret ve adanmışlığı emsalleri arasında temayüz etmiştir.

Can SALI Buluşmaları ile DMYO öğrencilerinin yöneten-yönetilen dikey ilişki biçiminden çıkartılarak DMYO genelinde öğrencilerin de yönetime katıldığı bir yönetim modelinin



geliştirilmesini ihtiyacı daha fazla hissedilmiştir. PRU'nun eğitim gemisi sahibi olduğu dönemde yaz stajlarında Kafile Koordinatörü İdari Yardımcısı Öğretim Elemanının altında teşkil edilen Öğrenci Liderlik Teşkilatı deneyimi çalışılmıştır. Bu kapsamda PRU DMYO'nun 11 önlisans programı 1. ve 2.sınıfları için her programın birer Öğrenci Lideri, öğrenciler tarafından yapılan seçimle tespit edilmiştir. Dr. Öğr. Üyesi Eyyub KANDEMİR riyasetinde Öğrenci Liderinden teşkil edilen Öğrenci Liderlik Kurulu 1. ve 2. sınıfların program liderleri arasından, 1. ve 2. Sınıf Koordinatör Liderlerini seçmiş; 2.sınıf lideri olarak seçilen öğrencinin teamülen PRU DMYO Öğrenci Lideri olarak kabul edileceği kuralı benimsenmiştir.

DMYO Öğrenci Lideri, Can SALI Buluşmalarında üniforma giyilen denizcilik programlarında kıyafet disiplininin sağlanmasında, PRU Öğrenci Festivaline DMYO'nun katılımında ve en nihayetinde mezuniyet töreninin başarılı bir şekilde icrasında istek, gayret ve adanmışlıkla Liderlik yapmıştır.

Üniversite diğer bölümleriyle birlikte karışık hazırlık sınıfında eğitim alan 1. sınıfların birbirlerini tanıma ihtiyacı gereği anlaşıldığından 2024 Güz dönemi [DMYO Öğrenci Liderlik Teşkilatı seçimleri](#) Kasım ayı içerisinde yapılmıştır. DMYO programlarının tümünün zorunlu olarak aldığı CARC01 kodlu Kariyer Planlama ve Denizcilik programlarının 2.sınıf Bahar döneminde zorunlu olarak alınan DUI2014 kodlu Liderlik ve Organizasyon derslerinin geçme notunun belirlenmesinde “performans” başlığı ile %30 ağırlıkta 2. sınıf program liderlerinin sınıflarındaki öğrencileri, 2.sınıf liderinin ise program liderlerini üniforma disiplini, Can SALI Buluşmalarına iştirak, bahar şenlikleri ve mezuniyet töreni icrasındaki görevlendirmeler ve dönem içerisinde yürütülen faaliyetlere katılım açısından değerlendirmeleri öğrenci liderlik teşkilatının caydırıcılığa sahip, efektif hale gelmesi için önem arz etmektedir. Bu hususta ders planlarında revizyon yapılması 2024 güz dönemi Akademik Kurulunda görüşülmüş ve kabul edilmiştir.

İlgili Birim: DMYO Müdürlüğü

Olgunluk Düzeyi: Olgunluk düzeyi ifadesi belirtilmelidir.

Kanıtlar:

A.1.2.1. [DMYO Öğrenci Liderleri Seçimi Güz 2024](#)

A.1.2.2. [Can SALI Buluşmaları](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

2024 Bahar döneminden itibaren icrasına başlanan ve yukarıda tafsilatı arz edilen Can SALI Buluşmaları ve Öğrenci Liderlik Teşkilatı modeli DMYO'nun akademik bilgiyi sektörel uygulamalarla



mezcetmesi ve öğrencilerin profesyonel hayata atılmadan önce sorumluluk alarak, liderlik yeteneklerini geliştirmeleri açısından kurumsal dönüşüm kapasitesi çerçevesinde yüksek önemi haizdir. Özellikle öğrenci liderlik teşkilatında hedeflenen askeri bir emir komuta yapısı teşkil etmek yerine, sivil ve modern yönetim anlayışında önemli bir kabiliyet olarak; yönetim seviyesinde çalışanların edinmeleri istenen koçluk/mentoring yapmaları hedeflenmiştir. Bu kapsamda program liderlerinin programdaki arkadaşlarına, 1.&2.sınıf liderlerinin program liderlerine koçluk yapmaları hususuna ayrıca önem verilmiştir.

PRU DMYO'nun PRU'ya kurumsal kapasitesine katkı olarak zikredilmesi gereken bir diğer husus da Öğr. Gör. Cem AKYOL'un, kişisel bir inisiyatif ile önemli bir liderlik örneği ise, hizmet dışı kalan eğitim gemisinden ve okula hibe edilen bir yattan temin ettiği seyir elektronik teçhizatını kullanarak Simülasyon Merkezi'ndeki mevcut kapasiteye ilaveten tıpkı bir geminin köprüüstüsünün yapısında kurmuş olduğu "Elektronik Seyir Laboratuvarı"dır. Söz konusu laboratuvarında bulunan bütün eşyaya (radar,vhf/dsc telsiz, ecdis, gps, navtex, ais, weather fax vb.) simüle değil, gerçek fonksiyonlarını icra edecek şekilde çalışmaktadır. Öğrencilerimiz mesleki bilgiyi fiilen ve gerçek şartlara en yakın şekilde tecrübe ettiğinden mesleğe daha adanmış ve motive bir şekilde yaklaşmaktadırlar.

***İlgili Birim:* DMYO Müdürlüğü**

***Olgunluk Düzeyi:* 1,2**

Kanıtlar :

A.1.3.1. [DMYO Öğrenci Liderleri Seçimi Güz 2024](#)

A.1.3.2. [Lab.'a ait görseller](#)

A.1.4. İÇ kalite güvencesi mekanizmaları

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı, kalite güvencesi süreçlerini etkin ve kapsamlı bir şekilde yürütmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda, programın stratejik amaçlarına yönelik belirlenen hedeflerin gerçekleşme oranları, dönem sonu toplantılarında ele alınarak değerlendirilmekte ve gereken iyileştirme adımları planlanmaktadır. Böylece kalite güvencesinin düzenli bir şekilde izlenmesi ve raporlanması sağlanmaktadır.

Program, akreditasyon süreçlerine hazırlık çalışmalarına devam etmekte olup, kalite politikalarını ayrıntılı biçimde açıklayan ve düzenli olarak güncellenen bir doküman henüz tam anlamıyla



oluşturulmamıştır. Bu bağlamda, 2024 yılı için güncellenmiş olan Bölüm Öz Değerlendirme Raporu (BÖDR), kalite güvencesi sürecinde önemli bir adım olarak görülmektedir. Ancak, kalite politikalarının daha sistematik ve kapsamlı bir şekilde hazırlanması gerektiği ve bu alanda iyileştirme yapılmasının yararlı olacağı düşünülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3- İç kalite güvencesi sistemi bölümün geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar :

- A.1.4.1. [PRU Stratejik Plan](#)
- A.1.4.2. [PRU Kalite](#)
- A.1.4.3. [PRU Kalite Komisyonu](#)
- A.1.4.4. [PRU Süreç İyileştirme](#)
- A.1.4.5. [PRU PUKÖ Döngüleri](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı, gerçekleştirdiği faaliyetlerle ilgili güncel verileri, web sayfası aracılığıyla "Duyurular," "Etkinlikler" ve "Haberler" başlıkları altında kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bu bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği, ilgili kanun ve yönetmeliklere atıfta bulunularak sağlanmaktadır. Ayrıca, bu kanun, yönerge ve yönetmeliklerin metinleri de web sayfasında kamuoyuyla paylaşmıştır.

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı, kendi web sayfasında güncel verilere, duyurulara, etkinliklere ve haberlere erişim imkanı sunarak, tüm paydaşların bilgilendirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, bölümün şeffaflık ilkesini benimseyerek toplulukla etkili bir iletişim kurması hedeflenmektedir. Bu yaklaşım, paydaşların bölümle ilgili bilgiye kolay erişimini sağlarken, bölümün faaliyetlerini ve başarılarını görünür kılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4- Program tanımlı süreçler doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- A.1.5.1. [PRU Web Site](#)
- A.1.5.2. [PRU DMYO Web Site](#)
- A.1.5.3. [Kalite Güvence Sistemi](#)
- A.1.5.4. [Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar



Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı'nın vizyon, misyon ve değerleri, belirlenmiş amaç ve hedeflerle uyumlu olarak tüm paydaşlara duyurulmuştur. Program, bu vizyon ve misyon doğrultusunda yenilikçi, yaratıcı ve kendine güvenen profesyoneller yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda, öğrencilere yönelik etkinlikler düzenli olarak planlanmakta, öğrenci toplulukları ve kulüpler bu süreçte aktif olarak desteklenmektedir. Öğrenci topluluklarına katılım, öğrencilerin çözüm odaklı ve sektörle uyumlu bireyler olarak yetişmesine katkı sağlamakta olup, bu faaliyetler önemle teşvik edilmektedir.

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı, akademik alanda sektör ve toplumun ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yürütmektedir. Öğretim üyeleri, sektörün karşılaştığı sorunlara çözümler sunmak üzere danışmanlık yapmakta ve sektör temsilcileriyle düzenli olarak bir araya gelmektedir. Hem öğretim üyeleri hem de öğrenciler, toplumsal projelerde ve eğitimlerde aktif rol alarak toplumla yakın ilişkiler kurmakta ve topluma katkı sağlamaktadır.

Programda stratejik planlama kültürü de yerleşmiş durumdadır. Stratejik plan hazırlanırken önceki planın kapsamlı bir değerlendirmesi yapılmakta ve elde edilen sonuçlar dikkate alınmaktadır. Yıllık olarak gerçekleştirilen etkinlikler düzenli olarak gözden geçirilmekte, ilgili kurullarda değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler planlanmaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: 3- Program genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- A.2.1.1. [Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı](#)
- A.2.1.2. [PRU DMYO Web Site](#)
- A.2.1.3. [PRU DMYO Vizyon, Misyon ve Temel Değerler](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: 4- Program uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar:

- A.2.2.1. [PRU Stratejik Plan](#)
- A.2.2.2. [PRU Süreç İyileştirme](#)



- A.2.2.3. [PRU PUKÖ Döngüleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3- Program geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- A.2.3.1. [PRU Stratejik Plan](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı'nda, önemli etkinliklere ve süreçlere dair veriler düzenli olarak toplanmakta, analiz edilmekte ve raporlanarak stratejik yönetim süreçlerinde kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin faydalandığı Bilgi Yönetim Sistemi, kalite yönetim süreçlerini destekleyen entegre bir yapıya sahiptir. Bu sistemin güvenliği, gizliliği ve doğruluğu düzenli olarak denetlenmekte ve sürdürülmektedir. Tüm süreçler —uzaktan eğitim dahil olmak üzere— açıkça tanımlanmış; sorumluluklar, iş akışları, yönetim ve sahiplenme süreçleri belgelenmiştir. Program, süreç yönetimi uygulamalarını izlerken, paydaşların katılımını ve önerilerini dikkate alarak sürekli iyileştirme yapmaktadır. Bu yaklaşım, programın sürdürülebilir gelişim ve yenilik odaklı çalışmalarını desteklemekte, Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı'nın etkinliğini artırmaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemi'nde, kişisel verilerin güvenliğini sağlamak için kişisel şifrelerle koruma sağlanmaktadır. Bu güvenlik yöntemi hem verilerin korunmasını hem de sistemin güvenilirliğini destekleyerek bölümün etkin yönetim kapasitesini güçlendirmektedir.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: 3- Program genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar:

- A.3.1.1. [PRU Stratejik Plan](#)
- A.3.1.2. [Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3- Program genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar:



- A.3.2.1. [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)
- A.3.2.2. [İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)
- A.3.2.3. [PRU İnsan Kaynakları Müdürlüğü](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: 3- Program genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- A.3.3.1. [PRU Mali İşler Müdürlüğü](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3- Program genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- A.3.4.1. [Piri Reis Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda Yapılacak Öğrenci Stajlarına İlişkin Uygulama Esasları](#)
- A.3.4.2. [PRU Süreç Etkileşim Şeması](#)
- A.3.4.3. [PRU Süreç İyileştirme](#)
- A.3.4.4. [PRU Stratejik Plan](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı'nda iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları açıkça tanımlanmıştır. Paydaş katılımını desteklemek amacıyla düzenli toplantılar gerçekleştirilmekte ve toplantılarda paydaşlardan gelen öneriler ayrıntılı olarak raporlanmaktadır. Bu önerilere dayanarak gerekli güncellemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Öğrencilerin dersler, öğretim kadrosu, diploma programları, sunulan hizmetler ve genel memnuniyetleri gibi konulardaki görüşleri düzenli ve sistematik bir biçimde toplanmakta, çeşitli yöntemlerle değerlendirilmektedir. Elde edilen sonuçlar şeffaf bir biçimde paylaşılırken, kullanılan yöntemlerin geçerliliği ve güvenilirliği gözetilmekte ve verilerin tutarlılığı sağlanmaktadır. Bu süreç sayesinde öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda eğitim süreçleri ve hizmet kalitesi sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Ayrıca, mezunların istihdam durumları, eğitimlerini sürdürme oranları, gelir seviyeleri ve işveren/mezun memnuniyeti gibi veriler düzenli olarak toplanmakta ve analiz edilmektedir. Bu kapsamlı veri değerlendirmeleri, Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı'nın gelişim stratejilerine



katkıda bulunmakta ve paydaşların ihtiyaçlarını karşılayacak etkin düzenlemeler yapılmasına olanak tanımaktadır. Bu yaklaşım, programın sürdürülebilir gelişimini destekleyerek, paydaşlarla etkili bir iş birliği zemini oluşturmayı amaçlamaktadır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: 4- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- A.4.1.1. [PRU PUKÖ Döngüleri](#)
- A.4.1.2. [PRU Dış Paydaşlar](#)
- A.4.1.3. [PRU Paydaş Listeleri ve Analizleri](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 3- Program genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar:

- A.4.2.1. [PRU Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
- A.4.2.2. [PRU Dilek, Öneri, Şikayet](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

- A.4.3.1. [PRU Mezun Portalı](#)
- A.4.3.2. [PRU Mezun Web Sitesi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, uluslararasılaşma süreçlerinin etkili bir şekilde yönetilmesi ve yapılandırılması amacıyla ayrıntılı planlamalar yapılmıştır. Programın uluslararasılaşma politikası, stratejik hedeflerle uyumlu bir biçimde belirlenmiş ve bu hedeflere ulaşmak için çeşitli faaliyetler düzenlenmiştir.



Uluslararasılaşma için ayrılan mali, fiziksel ve insan kaynakları net bir şekilde tanımlanmış olup, ilgili birimlerle koordinasyon içinde paylaşılmaktadır. Kaynakların miktar ve niteliği düzenli olarak izlenmekte ve süreçlerin başarısı için değerlendirmeler yapılmaktadır.

Programda yer alan öğretim üyeleri ve diğer eğitim elemanları, uluslararası kongrelere katılarak bilgi paylaşımında bulunmakta, alanlarındaki en son gelişmeleri takip etme imkânı bulmaktadır. Bu süreçler, Deniz ve Liman İşletmeciliği programının uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmayı ve küresel standartlarda bir eğitim sunma hedefine katkı sağlamaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1- Programın uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 2- Programın uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- A.5.2.1. [PRU International](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: 2- Programın uluslararasılaşma faaliyetine yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- A.5.3.1. [PRU Stratejik Plan](#)



B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi 4: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Piri Reis Üniversitesi, Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Ulaştırma Hizmetleri Bölümü, Deniz ve Liman İşletmeciliği Programının tasarımı ve onayı Yükseköğretim Kurulu mevzuatı (B.1.1.1) ile Piri Reis Üniversitesi kurumsal yönetmelikleri (B.1.1.2) uyarınca gerçekleştirilmektedir. Ders planı öğretim elemanları tarafından ve DMYO tarafından yapılan Danışma Kurulu ile değerlendirilmekte ve gerek görülmesi durumunda yenilenmektedir. Güncel ders programı ile ilgili bilgiler ise okulun web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır (B.1.1.3).

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programının amaçları, öğrenme çıktıları ve ilgili diğer bilgileri de içeren ders bilgi paketleri Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi (B.1.1.4) temel alınarak tasarlanmaktadır. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyonu, vizyonu, farklılaşma stratejileri göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar:

(4) B.1.1.1: [YÖK Mevzuatı](#)

(4) B.1.1.2: [PRU Rektörlüğü Mevzuatı Listesi](#)

(4) B.1.1.3: [2024-2025 Ulaştırma Hizmetleri Bölümü, Deniz ve Liman İşletmeciliği Programının Ders Planı](#)

(4) B.1.1.4: [Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi 4: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders dağılımları öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri göz önüne alınarak, katılımcı bir şekilde belirlenir. Ders planında zorunlu dersler ile seçmeli dersler bulunmaktadır (B.1.2.1). Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir (B.1.2.1). Deniz ve Liman İşletmeciliği Programının öğrencileri kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma amacıyla farklı programlardan seçmeli dersler alabilmektedirler. Deniz ve



Liman İşletmeciliği Programı 2024-2025 Ders Planı tablosu ayrıntılı olarak aşağıda da bulunmaktadır (Tablo B.1.2.1).

Tablo B.1.2.1: Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı 2024-2025 Ders Planı

PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ																			
DENİZLİK MESLEK YÜKSEKOKULU																			
ULAŞTIRMA HİZMETLERİ BÖLÜMÜ																			
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI																			
Not: Bu ders planı üniversite senatosunun /.../.../... tarih ve .../.../... sayılı toplantısında revize edilmiştir.																			
1. YIL																			
1. YARIYIL (GÜZ)						2. YARIYIL (BAHAR)													
Ders Kodu	Ders Adı	On Koyul Ders	Stcw/Esy	Öğretim Şekli	S	T	P	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	On Koyul Ders	Stcw/Esy	Öğretim Şekli	S	T	P	K	AKTS
ATA001	Atamık İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Yok		Uzaktan	2	2	0	2.0	2	ATA002	Atamık İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	Yok		Uzaktan	2	2	0	2.0	2
MAT1005	Temel Matematik-I	Yok		Orgün	3	2	1	2.5	4	MAT1006	Temel Matematik-II	MAT1005		Orgün	3	2	1	2.5	4
FIZ1005	Temel Fizik	Yok		Orgün	3	2	1	2.5	4	DUI1003*	Sevir-I	Yok	Stcw/Esy	Orgün	4	2	2	3.0	5
BFT1005	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Yok		Orgün	3	3	0	3.0	3	DLI1034	Liman İşletmeciliği ve Yönetimi	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	4
DUI1035*	Temel Denizcilik İngilizcesi	Yok	Stcw/Esy	Orgün	2	2	0	2.0	3	DBO1014	Mahasebe Giriş	Yok		Orgün	3	3	0	3.0	5
DLI1001	Birizada Giriş	Yok		Orgün	3	3	0	3.0	4	DUI1002*	Vardiyat Standartları-I	Yok	Stcw/Esy	Orgün	3	2	1	2.5	4
DLI1031	Genel Bilgi	Yok	Stcw/Esy	Orgün	2	1	1	1.5	3	DUI1064*	İşlemsel Denizcilik İngilizcesi	Yok	Stcw/Esy	Orgün	2	2	0	2.0	3
DLI1033	Deniz ve Liman İşletmeciliğine Giriş	Yok		Orgün	3	2	1	2.5	4	SAS1053	Çam Kurtarma Araçlarının Kullanımı	Yok	Stcw/Esy	Orgün	1.5	0.5	1	1.0	1
SAS1051	Denizde Canlı Kalma Teknikleri	Yok	Stcw/Esy	Orgün	1.5	0.5	1	1.0	1	SAS1054	Yangın Önleme ve Yangınla Temel Mücadele	Yok	Stcw/Esy	Orgün	1.5	0.5	1	1.0	1
SAS1053	Personel Emniyeti ve Sosyal Sorumluluk	Yok	Stcw/Esy	Orgün	1.5	0.5	1	1.0	1	SAS1056	Temel İlk Yardım	Yok	Stcw/Esy	Orgün	1.5	0.5	1	1.0	1
SAS1055	Bilgisayarlı Geni Güvenlik Ekipmanları	Yok	Stcw/Esy	Orgün	1.5	0.5	1	1.0	1	CARC01	Karrier Planlama	Yok	Uzaktan	1	1	0	1.0	0	
Toplam Saat/Kredi					25.5	18.5	7	22.0	30	Toplam Saat/Kredi					24.5	17.5	7	21	30
2. YIL																			
3. YARIYIL (GÜZ)						4. YARIYIL (BAHAR)													
Ders Kodu	Ders Adı	On Koyul Ders	Stcw/Esy	Öğretim Şekli	S	T	P	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	On Koyul Ders	Stcw/Esy	Öğretim Şekli	S	T	P	K	AKTS
DLI103	Denizcilikte Güvenlik İşlemleri	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	2	DLI044	Deniz Sigortaları	Yok		Orgün	2	1	1	1.5	3
DUI2040E*	Uluslararası Denizcilik Sözleşmeleri	Yok		Orgün	3	2	1	2.5	3	DLI032	Deniz Acele İşletmeciliği	Yok		Orgün	3	2	1	2.5	4
DLI135*	Denizcilikte Tedarik Zinciri ve Lojistik	DLI1033		Orgün	3	2	1	2.5	4	DLI034	Denizcilikte İnsan Kaynakları Yönetimi	Yok		Orgün	3	2	1	2.5	3
DUI2071*	Elektronik Sevir-I	Yok	Stcw/Esy	Orgün	2	2	1	2.5	3	DLI036*	Genel Sabotaj ve Yangın İşlemleri	FIZ1005	Stcw/Esy	Orgün	4	2	2	3.0	4
DUI2039*	Denizde Hibeleşme	Yok	Stcw/Esy	Orgün	5	2	3	3.5	4	DUI1036	Deniz Hukuku	Yok	Stcw/Esy	Orgün	2	2	0	2.0	2
DUI2073	Emniyet ve Kalite Yönetimi	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	2	DUI2032	Deniz Meteorolojisi	Yok	Stcw/Esy	Orgün	3	3	0	3.0	3
SAS2051	Hari Yangınla Mücadele	Yok	Stcw/Esy	Orgün	1.5	0.5	1	1.0	1	DUI2034*	Genel Manevra	DUI1002*	Stcw/Esy	Orgün	3	1	2	2.0	3
SAS2053	Genelde Tıbbi Bakım	Yok	Stcw/Esy	Orgün	1.5	0.5	1	1.0	1	DUI2014	Liderlik ve Organizasyon	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3
TUR001	Türk Dili ve Edebiyatı-I	Yok		Uzaktan	2	2	0	2.0	2	TUR002	Türk Dili ve Edebiyatı-II	Yok		Uzaktan	2	2	0	2.0	2
DLI1130	Endüstriyel Dayalı Eğitim (İş Yeri Stajı)	Yok		Uzaktan	2	0	2	1.0	5		Seçmeli Ders (Bahar)			Orgün	2	2	0	2.0	3
	Seçmeli Ders (Güz)			Orgün	2	2	0	2.0	3										
Toplam Saat/Kredi					37	17	10	22	30	Toplam Saat/Kredi					26	19	7	22.5	30
Genel Toplam Saat/Kredi					103	72	31	87.5	120	Genel Toplam Saat/Kredi					103	72	31	87.5	120
										Uzaktan (%)								11	
										İngilizce (%)								35	

Seçmeli Dersler												
Ders Kodu	Ders Adı	On Koyul Ders	Stcw/Esy	Öğretim Şekli	S	T	P	K	AKTS			
AKT1001	Akademik Türkçe	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
CIN2001	Çince-I	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
CIN2002	Çince-II	CIN2001		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2039	Deniz Teknik İşletmeciliği	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2038*	Deniz Ticari İşletmeciliği	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2040	Deniz Ulaştırma Ekonomisi	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
YIT1015	Denizcilik Tarihi ve Kültürü	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DBO2016	Elektronik Ticaret	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
FRA2001	Fransızca-I	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
FRA2002	Fransızca-II	FRA2001		Orgün	2	2	0	2.0	3			
LOF2019	Freight Forwarder Hizmetleri	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
GCR2002	Genel Kurtarma	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DBO2014	Girişimcilik	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
GON2001	Güvenlik Çalışmaları	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DUI2039*	Hari Denizcilik İngilizcesi	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
ISP2001	İsparvolca-I	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
ISP2002	İsparvolca-II	ISP2001		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2007	Konteyner Sistemleri ve İşletmeciliği	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2042	Liman Bilgi Sistemleri	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2037	Liman Deniz Kirlihiği Yönetimi	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2035	Liman ve Terminal Operasyonları	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
MET1001	Metamorfik Tarihi	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
RUS2001	Rusça-I	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
RUS2002	Rusça-II	RUS2001		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2006	Stevador ve Lashing İşlemleri	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
WASC01	Su Sporları	Yok		Orgün	2	0	2	1.0	3			
UWD01	Sualtı Keşif	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2030	Uluslararası İlişkiler ve Kirseleşme	Yok		Orgün	2	2	0	2.0	3			
DLI2041	Yat ve Marina İşletmeciliği	Yok		Orgün	2	2	0	2	3			

Kanıtlar:

(4) B.1.2.1: [2024-2025 Ulaştırma Hizmetleri Bölümü, Deniz ve Liman İşletmeciliği Programının Ders Planı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi 4: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı derslerin öğrenme kazanımları ders kataloglarında tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Bölümlerin mevcut ders



planlarında yer alan derslerin her bir program çıktısına katkısı, her bir ders için dersin sorumlusu olan öğretim üyesi tarafından yine ders kataloglarında puanlanmıştır. Derslerin program çıktıları ile ilişkisine Piri Reis Üniversitesi web sayfasından ulaşılabilmektedir (B.1.3.1). Öğretim elemanları tarafından belirtilen derslerin kazanımlarının ifade şekli açık olarak dersler için öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (B.1.3.1). Ulaştırma Hizmetleri Bölümü, Deniz ve Liman İşletmeciliği Programına ait öğrenim çıktıları Tablo B.1.3.1’de görülmektedir.

Tablo B.1.3.1: Ulaştırma Hizmetleri Bölümü, Deniz ve Liman İşletmeciliği Programına ait öğrenim çıktıları

a	Temel düzeydeki Matematik ve Mühendislik kavramlarıyla problemleri analiz etmek
b	Temel bilgisayar kullanımı bilgisini edinmek, mesleği için gerekli yazılım ve donanım araçlarını kullanmak
c	Algoritmik düşünmek ve yazılım planlamasında bu yetisini kullanmak
d	Mesleki problemleri tanımlamak ve çözme becerisi edinmek
e	Güncel yazılım dillerini kullanarak yazılım geliştirmek
f	İnternet teknolojileriyle yazılım tasarlayabilmek, kodlayabilmek ve sunucu ve istemci tabanlı programlar geliştirebilmek
g	Veritabanı tasarlamak ve veritabanıyla bağlantılı programlar geliştirmek
h	Bilgisayar alt donanımını oluşturan bileşenlere ait temel elektrik ve elektronik bilgisi edinmek
i	Edindiği programlama bilgisini Denizcilik alanına uygulayabilmek
j	Bir yazılımın analizi, tasarlanması, planlanması, kodlanması ve raporlanmasında görev alabilmek. Mesleğinde proje üretme çalışmalarında yönetsel olmayan görevlerde çalışabilmek
k	Bilgisayar ağları hakkında genel bilgiye sahip olmak
l	Bilgisayar işletim sistemlerinin temelleriyle ilgili bilgiye sahip olmak
m	Etkin sözlü ve yazılı iletişim kurabilme becerisi edinmek
n	Bağımsız davranma, sorumluluk alma, karar verme ve yaratıcılık becerilerini kazanmak
o	Yaşam boyu öğrenmenin gereğini algılamak, gelişmeleri takip ederek kendini sürekli geliştirme becerisini edinmek
p	Mesleki ve etik sorumlulukları kavramak
r	Ana dilinde ve yabancı dilde mesleğiyle ilgili yazılmış teknik belgeleri okuyabilmek, anlayabilmek, yazılı ve sözlü iletişim kurabilmek

Kanıtlar:

(4) B.1.3.1: [Derslerin Program Çıktısı ile İlişkisi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi 4: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı ders planı ve ders içerikleri (hem yüz yüze hem de uzaktan dersler için) güncellenirken, öğrenci merkezli yaklaşımla öğrencilerin bir ders için ayırdıkları zaman ve yaptıkları çalışmalar esas alınarak güncelleme gerçekleştirilmektedir. Programlarda yer alan



derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile belirlenmiştir. Her bir derse ait AKTS değerinin hesaplanma bilgileri, ilgili dersin ders kataloğunda yer almaktadır ve bu bilgiler kamuoyu ile Piri Reis Üniversitesi web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (B.1.4.1). Programımızın ders planında en az 30 iş günü yapılması gereken staj dersi bulunmaktadır (B.1.4.2).

Piri Reis Üniversitesi'nde düzenlenen kariyer günleri ile öğrenci – öğretim elemanı – şirket buluşması için ortam sağlanmaktadır. Üniversite – sektör ilişkileri güçlendirilmektedir. Okulumuz Denizcilik sektörü ve şirketlerle yakın ilişki içerisinde bulunmaktadır. Öğrencilerimiz 2023-2024 Bahar döneminden itibaren Salı günleri saat 11:00 ile 13:00 arasında kendi alanlarında faaliyet gösteren bir şirketten gelen temsilci ve/veya çalışanlarla bir araya gelmekte, bu kişilerle meslekleriyle ilgili görüş alışverişinde bulunmakta ve sorularını sormaktadırlar (B.1.4.3). Her hafta Salı günleri “Can Salı Buluşması” adı altında düzenlenen bu etkinlikte denizcilik şirketlerinin insan kaynakları yöneticileri ve temsilcileri okulumuza davet edilmekte öğrencilerimizle birlikte karşılıklı bilgi paylaşımı yapılmakta, öğrencilerimizin sektörü tanınması, staj için bilgi alması ve mesleğe hazırlanması sağlanmaktadır. Yine Marina ve Yat Sektörüne ilişkin Dış Konferans, Fuarlara iştirak edilerek Marina, Tersane ve Kurumsal Firmalara ziyaretler düzenlenmektedir. Bu etkinliklere katılım sektörü tanımak, mesleki bilgilerinizi artırmak, staj yeri ve mezuniyet sonrası iş bulma olanakları açısından son derece önemlidir.

Kanıtlar:

(4) B.1.4.1: [Deniz ve Liman İşletmeciliği Programına Ait Ders Kataloqları](#)

(4) B.1.4.2: [2024-2025 Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı Ders Planı](#)

(4) B.1.4.3: [PRU DMYO Duyurular](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi 4:

Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Deniz ve Liman İşletmeciliği programındaki dersleri alan öğrenci sayıları, öğrencilerin dönem sonu başarı durumları OİS sistemi üzerinden elde edilen verilerle takip edilmektedir. DMYO tarafından gerçekleştirilen Danışma Kurulu toplantılarında Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı için de



danışılmaktadır ve ders planının güncel tutulabilmesi için görüş alışverişi yapılmaktadır (B.1.5.1). Yapılan değişiklikler ise kamuoyu ile Piri Reis Üniversitesi web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (B.1.5.2).

Kanıtlar:

(4) B.1.5.1: [PRU DMYO Danışma Kurulu](#)

(4) B.1.5.2: [2024-2025 Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı Ders Planı](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi 4: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Üniversitede eğitim ve öğretim süreçleri Rektörlük tarafından oluşturulan ve eğitim-öğretimden sorumlu rektör yardımcısının başkanlık ettiği Eğitim Komisyonu tarafından bütüncül olarak yönetilmektedir. DMYO Ön lisans eğitim-öğretim sürecinin yönetimi, kurum yönetmeliği ile belirlenmiştir (B.1.6.1). Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, eğitim-öğretim süreçlerinin belirlenen Akademik takvimler dahilinde yürütülmesini Eğitim Komisyonu ile koordineli bir şekilde çalışarak desteklemektedir. Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Deniz ve Liman İşletmeciliği Programında verilen derslerden elde edilen öğrenim kazanımları, öğretim programı, eğitim hizmetinin verilme biçimi (yüz yüze / uzaktan), öğretim yöntemi, ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu Eğitim Komisyonu aracılığıyla üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Akademik Takvim bir önceki akademik yılın sonunda Rektörlük tarafından belirlenerek Piri Reis Üniversitesi web sayfasında yayımlanmaktadır (B.1.6.2). Belirtilen Akademik takvime bağlı olarak da Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı haftalık ders programları ve ölçme değerlendirme süreçlerinin planlanmasına yönelik takvimler gerek görüldükçe açıklanmaktadır (B.1.6.3). Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir ve kurum yönetmeliklerinde belirtilmiştir (B.1.6.1). Üniversitemizde, eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde OİS sistemi (B.1.6.4) ile MS Teams (B.1.6.5) sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemleri kullanarak öğrenciler dersin öğretim elemanları ile eşzamanlı ve eş zamansız etkileşim kurabilmekte, öğretim elemanları öğrencilerle ders notlarını paylaşmakta ve isterlerse bu sistemler üzerinden sınav yapabilmekte ya da ödev verebilmektedir.

Kanıtlar:



- (4) B.1.6.1: [PRU Rektörlüğü Mevzuatı Listesi](#)
- (4) B.1.6.2: [PRU Akademi Takvim](#)
- (4) B.1.6.3: [PRU DMYO Duyurular](#)
- (4) B.1.6.4: [PRU OIS Giriş Sayfası](#)
- (3) B.1.6.5: [Microsoft Teams Giriş Sayfası](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi 4: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı programının eğitim faaliyetlerinde öğrenci odaklı öğretim yöntemi ve teknikler takip edilmektedir. Öğrencilerin doğrudan öğrenme süreçlerine aktif katılımını sağlayacak araştırma, problem çözme, proje yapma gibi öğretim yöntemi ve teknikleri uygulanmaktadır. Bu yöntem ve teknikler kullanılarak öğrencilerin konuları derinlemesine öğrenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca bu tekniklerin kullanımı ile öğrencilerin dersi öğrenme motivasyonunun artırılması amaçlanmaktadır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı, proje yapmaları ve ödevleri ders değerlendirme süreçlerinde puanlandırılmakta ve bu yöndeki gelişimleri takip edilerek desteklenmektedir (B.2.1.1).

Kanıtlar:

- (4) B.2.1.1: [PRU OIS Giriş Sayfası](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi 3: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Deniz ve Liman İşletmeciliği programındaki ölçme ve değerlendirme süreçleri “Piri Reis Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri gereğince sürdürülmektedir (B.2.2.1). Kullanılacak değerlendirme yöntemleri, ilgili öğretim elemanı tarafından programın yeterlik ve kazanımları da göz önünde bulundurularak belirlenmekte ve ilgili dersin ders kataloğunda belirtilmektedir. Öğretim elemanları bu ders kataloglarını öğrencilerle OIS sistemi üzerinden



paylaşmaktadır (B.2.2.2). Ayrıca ders katalogları Piri Reis Üniversitesi web sayfasından kamuoyu ile paylaşılmaktadır (B.2.2.3). Öğrenciler, öğretim elemanları tarafından çeşitli şekillerde sınanabilmektedir (ödev, kısa sınav, proje, ara sınav, final, vb.). Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan ölçme yöntemleri öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemleridir ve bu uygulamalara ilişkin öğrenci görüşleri her dönem sonunda her ders için alınmaktadır (B.2.2.2). Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması için dönemlik olarak konuyla ilgili Bölüm Kurulunda görüş alışverişi yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- (3) B.2.2.1: [PRU Rektörlüğü Mevzuatı Listesi](#)
- (4) B.2.2.2: [PRU OIS Giriş Sayfası](#)
- (4) B.2.2.3: [Deniz ve Liman İşletmeciliği Ders Katalogları](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Piri Reis Üniversitesi Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Deniz ve Liman İşletmeciliği programına yapılan yatay geçişler, “Piri Reis Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yükseköğretim Diploma Programları arası Yatay Geçişlere ilişkin Yönerge” usulünce gerçekleştirilir (B.2.3.1). Yatay geçiş yapan öğrencinin önceki öğrenimi sırasında almış olduğu dersler, derslerin kredileri ve harf notları Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı ders planında belirtilen krediler kullanılarak transfer edilmektedir. Yatay geçiş yapan öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı ölçütler uygulanmaktadır. Deniz ve Liman İşletmeciliği programına, ÖSYM tarafından belirlenen kontenjanlar dâhilinde yerleştirme yapılmaktadır (B.2.3.2).

Kanıtlar:

- (3) B.2.3.1: [PRU Rektörlüğü Mevzuatı Listesi](#)
- (3) B.2.3.2: [PRU Tüm Önlisans Programları](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.



Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde YÖK tarafından belirlenen ulusal mevzuat (B.2.4.1) ve “Piri Reis Üniversitesi İngilizce Hazırlık Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (B.2.4.2) tarafından belirtilen şekilde gerçekleştirilir. İlgili süreçlerde akademik takvime uygun uygulamalar, mezuniyete ilişkin koşullar net bir şekilde belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kanıtlar:

(3) B.2.4.1: [Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu](#)

(3) B.2.4.2: [PRU Rektörlüğü Mevzuatı Listesi](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi 4: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Piri Reis Üniversitesi, öğrencilerinin eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak güvenli, yeni ve modern bir kampüse sahiptir (B.3.1.1). Kampüsteki her noktadan internet erişimi mümkündür. Kurumumuzda Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Deniz ve Liman İşletmeciliği programının ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknik laboratuvarlar ve simülatörler bulunmaktadır (B.3.1.2). Ayrıca Üniversitemiz kampüsünde öğrencilerin çalışmaları ve kaynaklarından yararlanabilmeleri için Kütüphane bulunmaktadır. Öğrencilerin kampüs içinde dinlenebilmesi için de kantin ve dinlenme alanları mevcuttur.

Kanıtlar:

(4) B.3.1.1: [Video Kampüs Turu](#)

(4) B.3.1.2: [PRU Denizcilik Simülatörleri Merkezi](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.



Her Akademik yıl başında Piri Reis Üniversitesi tarafından Üniversitemizde eğitimine yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon programı düzenlenmektedir (B.3.2.1). Oryantasyon programı sırasında öğrencilerimiz başladıkları program öğretim elemanları ile bir araya gelmekte ve onlara sorularını iletebilmektedir. Bu çerçevede her sene yapılan oryantasyon programına Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Deniz ve Liman İşletmeciliği programı öğretim elemanları katılmakta ve programa yeni başlayan öğrenciler ile iletişime geçmektedir.

Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Deniz ve Liman İşletmeciliği programındaki her öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Bu danışmanın görevleri “Piri Reis Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” tarafından belirlenmiştir (B.3.2.2). Öğrenciler akademik danışmanları ile isterlerse yüz yüze isterlerse de e-posta ve OİS üzerinden mesajlaşma yolu ile iletişime geçebilmekte ve sorularını iletebilmektedir. Üniversitemizde psikolojik danışmanlık hizmeti bulunmaktadır (B.3.2.3).

Kanıtlar:

B.3.2.1: [PRU DMYO Duyurular](#)

B.3.2.2: [PRU Rektörlüğü Mevzuatı Listesi](#)

B.3.2.3: [PRU Psikolojik Danışma ve Rehberlik](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi 4: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Piri Reis Üniversitesi bünyesinde yemekhane (B.3.3.1), içinde bilgisayar bulunan kütüphane (B.3.3.2), psikolojik danışmanlık merkezi (B.3.3.3), revir (B.3.3.4), bilgi işlem birimi (B.3.3.5) ve uzaktan eğitim alt yapısı (B.3.3.6) bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(3) B.3.3.1: [PRU Yemekhane Yemek Menüsü](#)

(4) B.3.3.2: [PRU VETİS \(Veritabanı Erişim ve İstatistik Sistemi\)](#)

(4) B.3.3.3: [PRU Psikolojik Danışma ve Rehberlik](#)

(4) B.3.3.4: [PRU Sağlık Hizmetleri](#)

(4) B.3.3.5: [PRU Bilgi İşlem Müdürlüğü](#)



(3) B.3.3.6: [Microsoft Teams Giriş Sayfası](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, Piri Reis Üniversitesi'nin “Engelsiz PRU” inisiyatifi kapsamında dezavantajlı grupların eğitim-öğretim etkinliklerinden en üst düzeyde yararlanabilmesi için çeşitli usul ve esaslar dikkate alınmaktadır. Engelsiz PRU ile ilgili bilgilere üniversitenin web sayfasından erişim sağlanabilmektedir. Programda, dezavantajlı gruplara fırsat eşitliği, hakkaniyet ve çeşitlilik prensipleri doğrultusunda destek sağlayan çeşitli planlamalar, mekanizmalar ve uygulamalar mevcuttur. Bu yapı, tüm öğrencilerin eğitim süreçlerinden eşit şekilde faydalanmalarını hedefleyerek, herkes için erişilebilir ve kapsayıcı bir öğrenme ortamı oluşturmayı amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- B.3.4.1. [PRU Engelsiz Üniversite Birimi](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme süreçleri yürütülmektedir. Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin uyum süreçlerini desteklemek amacıyla her yıl oryantasyon çalışmaları ve ilk ders etkinlikleri gerçekleştirilmektedir. 2024-2025 eğitim-öğretim yılına yönelik yapılan oryantasyon ve ilk ders etkinliklerine dair bilgilere ve program kapsamında düzenlenen eğitsel etkinliklere bölümün web sitesi üzerinden erişim sağlanabilmektedir. Öğrencilerin sektöre adapte olabilmeleri amacıyla sektörel buluşma ve kariyer etkinlikleri düzenlenirken, bu etkinliklerin tamamı tüm öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personel için erişilebilir olup fırsat eşitliği ilkeleri doğrultusunda sunulmaktadır. Ayrıca, öğrenci topluluklarının etkinlikleri için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik mekan, bütçe ve rehberlik desteği sağlanmakta ve bu destekler sürekli olarak geliştirilerek ilerlemektedir. Bu yapı, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyerek çeşitli deneyim kazanmalarını sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir

Kanıtlar:

- B.3.5.1. [Öğrenci Kulüpleri](#)



- B.3.5.2. [Kariyer Günleri Tanıtım](#)
- B.3.5.3. [PRU Kariyer Merkezi](#)
- B.3.5.4. [PRU Mevzuat](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, öğretim kadrosunun atama süreçleri, Piri Reis Üniversitesi'nin Atama ve Yükseltme Yönergesi ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Kanunu'na uygun olarak yürütülmektedir. Hedeflenen mezun yeterliliklerine ulaşmak için ihtiyaç duyulduğunda kadro talepleri veya unvan değişikliği ile ilgili talepler, Bölüm Kurulları tarafından alınmakta ve bu talepler Fakülte Yönetim Kurulu'nda değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Alınan kararlar daha sonra Rektörlüğe sunulmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar için “Piri Reis Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütlerine İlişkin Senato Esasları” uygulanmakta, bu süreçler akademik kadronun nitelik ve yeterliliklerini artırmayı hedeflemektedir. Bu yaklaşım, nitelikli öğretim elemanlarının üniversite bünyesine kazandırılmasını ve dolayısıyla öğrencilere daha iyi bir eğitim deneyimi sunulmasını amaçlamaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programında, öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri ile bu süreçlere dair kriterler belirlenmiş ve kamuoyuna açık bir şekilde sunulmuştur. Bu süreç ve kriterler, akademik liyakati gözeterek fırsat eşitliğini sağlamayı amaçlamakta ve böylece tüm adaylara eşit bir değerlendirme imkanı sunulmaktadır.

Ayrıca, öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf bir şekilde paylaşılmakta ve bölümdeki öğretim üyelerinden beklenen nitelikler tüm bireylerce bilinmektedir. Bu durum, mevcut öğretim elemanlarının performansını artırmayı ve yeni adayların beklentilere uygun bir şekilde hazırlanmalarını sağlamaktadır.

Kadrolu olmayan öğretim elemanlarının seçimi, yarıyıl sonlarında performans değerlendirmeleri ve eğitim-öğretim ilkelerine uyumları dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Bu noktada, sürekli gelişmeye açık yönlerin ele alınması önem taşımaktadır. Öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar için “Piri Reis Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütlerine İlişkin Senato Esasları” uygulanmaktadır. Bu uygulama, akademik kadronun kalitesini artırmaya yönelik önemli bir adım olarak değerlendirilmektedir ve üniversitemizin eğitim-öğretim standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamaktadır.



Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- B.4.1.1. [Piri Reis Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütlerine İlişkin Senato Esasları](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programında, öğretim elemanlarının etkileşimli ve aktif ders verme yöntemlerini öğrenmelerini sağlamak ve uzaktan eğitim süreçlerini etkili bir şekilde kullanabilmelerini temin etmek amacıyla sistematik olarak eğitici eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) düzenlenmektedir.

Bu tür etkinlikler aracılığıyla, öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmakta ve böylece eğitim kalitesinin yükseltilmesi hedeflenmektedir. Eğitim faaliyetlerinin etkinliği, öğretim elemanlarının modern eğitim yaklaşımlarını benimsemeleriyle doğrudan ilişkilidir.

Ayrıca, bölüm dışından alınan destek elemanı hizmetleri, uygunluk, kalite ve sürekliliği güvence altına almak amacıyla sözleşmelerle düzenlenmektedir. Bu süreç, eğitim faaliyetlerinin kalitesini artırmanın yanı sıra, öğretim elemanlarının ihtiyaç duyduğu destekleri sağlamaya ve kurumun genel eğitim stratejileriyle uyumlu bir şekilde ilerlemesine katkıda bulunmaktadır.

Öğretim yetkinliğinin geliştirilmesi, sürekli gelişim hedefi doğrultusunda ilerlemekte olup, bu alan gelişime açık bir yön olarak değerlendirilmektedir. Bu yaklaşım, hem öğretim elemanlarının profesyonel gelişimlerini desteklemekte hem de öğrenciler için daha kaliteli bir öğrenme deneyimi sunmayı amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3- Program genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar:

- B.4.2.1. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL YAYINLARI TEŞVİK YÖNERGESİ](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, bilgi teknolojilerine erişimi sağlamak ve ulusal ile uluslararası konferanslar ile bölüm içindeki seminer etkinliklerine katılımı teşvik etmek amacıyla öğretim elemanları, proje kapsamında Piri Reis Üniversitesi BAP ve Proje biriminden destek



almaktadır. Bu tür desteklerin alınması, sürekli gelişim hedefi doğrultusunda değerlendirilen bir yönü temsil etmektedir.

Ayrıca, Piri Reis Üniversitesinin ödül ve teşvik sistemlerine başvuru imkânı mevcuttur. Akademik kurul toplantılarında öğretim elemanlarına teşvik amacıyla ödüller verilmektedir. Bölümün ihtiyaçlarına yönelik olarak yürütülen araştırma faaliyetleri çerçevesinde geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar, sürekli iyileştirme ve gelişime açık bir yön olarak kabul edilmektedir.

Bu çerçevede, öğretim elemanlarının katıldığı etkinlikler, mesleki gelişimlerini destekleyerek akademik kariyerlerine katkı sağlamakta ve bölümün genel eğitim kalitesini artırmaktadır. Bu yaklaşımlar, öğretim elemanlarının akademik araştırmalarını güçlendirirken, öğrencilere de daha zengin bir öğrenme ortamı sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3- Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları bölüm geneline yayılmıştır.

Kanıtlar:

- B.4.3.1. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL YAYINLARI TEŞVİK YÖNERGESİ](#)
- B.4.3.2. [Proje Koordinatörlüğü](#)
- B.4.3.3. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ \(BAP\) YÖNERGESİ](#)



C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, bölgesel ve uluslararası düzeylerde değer üretebilen bir akademik birim olarak faaliyet gösterilmektedir. Bu program, özellikle mutfak sanatları, gıda bilimi ve gastronomi alanlarında geliştirici, üretici ve işletmelere katkı sağlayan önemli teorik ve fiziksel altyapıya sahiptir. Ancak, mali kaynakların kısıtlı olması, bazı araştırma ve uygulama projelerinin potansiyelini sınırlamaktadır. Araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme tasarımı net bir şekilde tanımlanmıştır. Kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş olup, bu hedeflere ulaşmak için stratejiler geliştirilmiştir. Araştırma yönetimi ekibi oluşturulmuş ve ekip üyelerinin görev tanımları net bir şekilde belirlenmiştir; bu durum, uygulamaların kurumsal tercihlere uygun bir şekilde gelişmesine olanak tanımaktadır. Bilimsel araştırma süreçlerinin yönetiminin etkinliği ve başarısı sürekli olarak izlenmekte ve bu doğrultuda geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. Araştırma yönetimi ve uygulamaları, Deniz ve Liman İşletmeciliği Programının genel hedefleriyle uyumlu olarak ilerlemekte ve elde edilen sonuçların gastronomi sektörü üzerinde olumlu etkiler yaratması hedeflenmektedir. Bu bağlamda, araştırma ve uygulama süreçlerinin geliştirilmesi için gerekli adımların atılması büyük önem taşımaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerinin yönetimine dair benimsenen stratejiler, motivasyon ve yönlendirme mekanizmalarının düzenlenmesi için net bir çerçeve oluşturulmuştur. Kısa ve uzun vadeli hedefler açık bir şekilde tanımlanarak, bu hedeflere ulaşmak için izlenecek yollar belirlenmiştir.

Araştırma yönetimi ekibi kurulmuş ve her bir üyenin görev tanımları net bir şekilde belirlenmiştir. Bu yapı sayesinde, uygulamalar kurumsal tercihlere uygun bir şekilde geliştirilmektedir. Bilimsel araştırma süreçlerinin yönetimi sürekli olarak izlenmekte ve başarı ölçütlerinin etkinliği değerlendirilmektedir. Gerekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmakta, böylece araştırma faaliyetlerinin kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Bu yaklaşım hem akademik başarıyı hem de araştırma sonuçlarının sektöre sağladığı katkıyı artırmayı amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3- Program genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

- C.1.1.1. [SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ](#)



- C.1.1.1. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ TEKNOPARK İKTİSADİ İŞLETMESİ ARAŞTIRMA, İNAVASYON, SANAYİLEŞME VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME \(ARİSTO\) UYGULAMALARINA İLİŞKİN ESASLAR](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölüm araştırma kaynakları, misyon, hedef ve stratejilerle uyumlu olmasına rağmen, yeterli seviyede değildir. Bu kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmesi için çeşitli önlemler alınmaktadır. Araştırmaya yeni başlayan akademisyenler için üniversite içinde kullanılabilir fonlar bulunmaktadır ve bu fonlara erişim oldukça kolaydır.

Araştırma potansiyelini artırmak amacıyla, proje destekleri, konferans katılımı, seyahat olanakları, uzman davetleri ve kişisel fonlar gibi çeşitli destek mekanizmaları sağlanmaktadır. Ayrıca, araştırmacıların motivasyonunu artırmak ve rekabetçiliklerini yükseltmek için ödüller ve kriterlere dayalı terfi imkânları sunulmaktadır. Üniversite içindeki kaynakların zaman içindeki değişimi düzenli olarak değerlendirilmektedir; bu kaynakların etkinliği, yeterliliği ve geliştirme potansiyeli sürekli olarak gözden geçirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak, üniversite dışı kaynaklara yönelme politikaları da desteklenmektedir. Bu amaçla, özel destek birimleri ve yöntemleri tanımlanmış olup, bu bilgiler araştırmacılar tarafından iyi bir şekilde bilinmektedir. Bu yapı, araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini artırmayı ve akademik gelişimi desteklemeyi hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 Bölüm araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve bölümler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir

Kanıtlar:

- C.1.2.1. [Protokol CILT Vizyon](#)
- C.1.2.2. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ TEKNOPARK İKTİSADİ İŞLETMESİ ARAŞTIRMA, İNAVASYON, SANAYİLEŞME VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME \(ARİSTO\) UYGULAMALARINA İLİŞKİN ESASLAR](#)
- C.1.2.3. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ \(BAP\) YÖNERGESİ](#)
- C.1.2.4. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK VE İDARİ PERSONELİNİN YURTDIŞI VE YURTIÇİ GEÇİCİ GÖREVLENDİRMELERİNE İLİŞKİN ESASLAR](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar



Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı, yalnızca önlisans eğitimi sunarak öğrencilere mutfak sanatları alanında pratik ve teorik bilgi sağlamayı amaçlamaktadır. Program, öğrencileri profesyonel mutfak ortamlarına hazırlamak için gerekli becerileri kazandırmakta ve sektördeki gelişmelere paralel olarak eğitim içeriğini sürekli güncellemektedir. Gelecek yıllarda lisans programının da eklenmesi planlanmaktadır, böylece öğrencilerin eğitim olanakları daha da genişletilecek ve kariyer gelişimleri desteklenecektir.

Olgunluk Düzeyi: 1- Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, doktora derecesine sahip öğretim elemanı oranı düzenli olarak değerlendirilmektedir. Programda toplamda 3 adet doktoralı öğretim elemanı bulunmaktadır. Bu öğretim elemanlarının eğitim aldığı kurumların dağılımı ve uzmanlık alanları da analiz edilerek, programın akademik gücünü artırmaya yönelik stratejiler geliştirilmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarının araştırma yeteneklerini güçlendirmek için eğitim programları, çalıştaylar, paneller ve seminerler gibi çeşitli sistematik faaliyetler düzenlenmektedir. Bu yaklaşımla, Deniz ve Liman İşletmeciliği programı, akademik kalitenin yükseltilmesi ve araştırma çıktılarının iyileştirilmesi amacıyla sürekli bir gelişim sağlamayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- C.2.1.1. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL YAYINLARI TEŞVİK YÖNERGESİ](#)
- C.2.1.2. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK VE İDARİ PERSONELİNİN YURTDIŞI VE YURTIÇI GEÇİCİ GÖREVLENDİRMELERİNE İLİŞKİN ESASLAR](#)
- C.2.1.3. [Erasmus Personel Hareketliliği](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Deniz ve Liman İşletmeciliği Programında, kurumlararası iş birliklerini teşvik etmek ve disiplinlerarası girişimlere destek sağlamak amacıyla çeşitli mekanizmalar kurulmuş ve bu mekanizmalar aktif bir



şekilde işlemektedir. Ortak girişimleri özendirmek için, ortak araştırma projeleri ve lisansüstü programları gibi çoklu araştırma faaliyetleri bölüm içinde tanımlanmış ve desteklenmiştir.

Bölüm, araştırmacıların ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma ağlarına katılımını teşvik ederek, ortak araştırma birimlerinin varlığını sürdürmekte ve bu alanlarda faaliyet gösteren birimleri sistematik bir şekilde desteklemektedir. Bu çoklu araştırma faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve bölümün hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Bu strateji, disiplinlerarası iş birliklerinin artırılması ve sinerji yaratılması yönünde etkili bir yaklaşım sunmakta olup, araştırma kalitesinin ve çıktılarının yükseltilmesine katkı sağlamaktadır. Böylece, kurumlar arası etkileşimler güçlendirilmekte ve araştırma alanında yenilikçi çözümler üretilmesi teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3- Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- C.2.2.1. [Erasmus İkili Anlaşmalar](#)
- C.2.2.2. [Protokol CILT Vizyon](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, araştırma faaliyetleri yıllık olarak titizlikle izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Belirlenen hedeflerle karşılaştırılarak sapmaların nedenleri detaylı bir şekilde incelenmektedir. Programın içindeki ve dışındaki odak alanlarının bilinirliği, uluslararası görünürlüğü ve uzmanlık iddiası gibi konularla ilgili analizler sistematik bir şekilde yürütülmekte ve bu konuların hedeflerle uyumu değerlendirilmektedir.

Program, performansa dayalı teşvik ve takdir mekanizmalarını etkin bir biçimde kullanarak öğretim elemanlarının motivasyonunu artırmakta, böylece araştırma çıktılarının kalitesini yükseltmektedir. Rekabet düzeyini belirlemek amacıyla rakiplerle olan rekabet ve seçilmiş kurumlarla kıyaslama süreçleri titizlikle takip edilmekte, bu sayede performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı bir nitelik taşıması sağlanmaktadır.

Sonuç olarak, Deniz ve Liman İşletmeciliği programındaki araştırma faaliyetlerinin gelişimi sürekli olarak değerlendirilmektedir. Bu süreçler sonucunda elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmakta ve bu da programın araştırma kalitesinin artırılmasına katkı sağlamaktadır.



Olgunluk Düzeyi: 3- Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- C.3.1.1. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, öğretim elemanlarının araştırma performanslarını paylaşmaları beklenmektedir ve bu beklentiyi düzenleyen belirli süreçler bulunmaktadır. Bu süreçler, ilgili paydaşlar tarafından bilinir ve anlaşılır bir şekilde uygulanmaktadır. Araştırma performansı, yıl bazında düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir; elde edilen sonuçlar kurumsal politikalar doğrultusunda etkili bir şekilde kullanılmaktadır.

Araştırma çıktıları, grup içindeki ortalama değerler ve dağılım bilgileri şeffaf bir şekilde paylaşmakta, bu da bölüm içinde araştırma faaliyetlerine dair açık bir iletişim sağlamaktadır. Performans değerlendirmeleri, sistematik ve kalıcı bir şekilde uygulanarak öğretim elemanlarının araştırma alanındaki gelişimleri düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda, gerekli destek ve teşvikler sağlanmakta ve böylece öğretim elemanlarının motivasyonu artırılmaktadır. Bu yapı, araştırma kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- C.3.2.1. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ](#)
- C.3.2.2. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL YAYINLARI TEŞVİK YÖNERGESİ](#)
- C.3.2.3. [PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK VE İDARİ PERSONELİNİN YURTDIŞI VE YURTİÇİ GEÇİCİ GÖREVLENDİRMELERİNE İLİŞKİN ESASLAR](#)



A. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Deniz ve Liman İşletmeciliği programı, toplumsal kazanım sağlamayı ve toplum için faydalı konularda çalışmalar yapmayı ilke edinmiş olup, bu doğrultuda tüm yapılanmasını yönlendirmeyi hedeflemektedir. Misyonumuz, “Çağın ve dünyanın gereksinimleri ile uyum içinde güncellenmiş yüksek eğitim kalitesi, araştırma altyapısı ve Ar-Ge kapasitesini kullanarak, kamu ve özel sektörün gereksinimlerine yanıt verecek donanımda aşçılar yetiştirmek; sürdürülebilir gastronomik uygulamaları geliştirmek ve bu uygulamaların kullanımını yaygınlaştırmak; üretici ve sanayi ile işbirliği içinde ürettiği bilgi ve teknolojileri paydaşlarının hizmetine sunmak” şeklindedir.

Bu anlayış doğrultusunda, yerel, bölgesel ve ulusal önceliklere yönelik olarak, gıda güvenliği, sürdürülebilirlik ve beslenme gibi öncelikli alanlarda çözüm üreten mekanizmalar geliştirmek hedeflenmektedir. Bu yaklaşımlar, ülkemizin kilit sorunlarına çözüm üretmeyi amaçlamakta ve Deniz ve Liman İşletmeciliği programının topluma olan katkısını artırmayı hedeflemektedir.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, bireylerin ve kuruluşların sosyal sorumluluk projeleri aracılığıyla toplum üzerinde olumlu etkiler yaratma çabalarını içermektedir. Bu süreçlerin etkili bir şekilde yönetilmesi, kaynakların verimli kullanımı, paydaşlarla iş birliği ve sürdürülebilir sonuçlar elde edilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Ayrıca, toplumsal katkı süreçlerinin başarılı bir şekilde yürütülmesi, toplumun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bu ihtiyaçlara yönelik stratejilerin geliştirilmesiyle mümkün olmaktadır. Bu bağlamda, akademik personelin ve bölüm öğrencilerinin toplumla etkileşimde bulunarak sosyal projeleri desteklemesi ve katılımcılığı artırması amaçlanmaktadır. Program, yerel topluluklarla iş birliği yaparak gıda güvenliği, sağlıklı beslenme ve gastronomi kültürünün yaygınlaştırılması gibi konularda farkındalık yaratmayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2- Bölüm genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır

Kanıtlar:

- D.1.1.1. [PRU Toplumsal Katkı](#)
- D.1.1.2. [Toplumsal Katkı Komisyonu](#)



D.1.2. Kaynaklar

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, toplumsal katkı süreçleri kaynakları, sosyal sorumluluk projelerinin başarıyla gerçekleştirilmesi için gerekli olan insan, finansal, bilgi ve materyal unsurlarını içermektedir. İnsan kaynakları, projelerin planlanması ve uygulanması aşamasında gönüllüler ve uzmanlar gibi bireyleri kapsamaktadır. Finansal kaynaklar, projelerin bütçelerini oluştururken hayati bir rol oynamakta ve sponsorlar, bağışlar veya devlet destekleri aracılığıyla temin edilebilmektedir. Bilgi kaynakları, toplumsal ihtiyaçların belirlenmesi ve en iyi uygulamaların paylaşılması açısından önemlidir; bu kaynaklar, araştırmalar, raporlar ve uzman görüşleri şeklinde olabilir. Son olarak, materyal kaynakları, projelerin fiziksel altyapısını oluşturan malzemeleri içermektedir. Bu kaynakların etkin bir şekilde yönetilmesi, toplumsal katkı süreçlerinin başarısını artırmaktadır. Deniz ve Liman İşletmeciliği programı, bu kaynakları kullanarak toplumda sağlıklı beslenme, gıda güvenliği ve gastronomi kültürü gibi konularda önemli etki yaratmayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2- Programın toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- D.1.2.1. [Toplumsal Katkı Komisyonu](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, toplumsal katkı performansı, bir kuruluşun veya bireyin toplum üzerinde yarattığı olumlu etkiyi ve bu etkinin ölçümünü ifade etmektedir. Bu performans, sosyal sorumluluk projelerinin etkisi, sürdürülebilir gıda uygulamaları ve toplumsal hizmetlerin kalitesi gibi unsurları kapsamaktadır. Toplumsal katkı performansının değerlendirilmesi, belirli göstergeler ve kriterler aracılığıyla yapılmaktadır. Bu göstergeler arasında gönüllü katılım oranları, sağlanan hizmetlerin kapsamı ve toplumda yaratılan değişim gibi unsurlar yer almaktadır. İyi bir toplumsal katkı performansı, hem toplumsal ihtiyaçların karşılanmasına hem de bölümün itibarı ve sürdürülebilirliği açısından önemli bir unsurdur. Bu nedenle, Deniz ve Liman İşletmeciliği programı, toplumsal katkı performansını sürekli olarak izlemeyi ve geliştirmeyi hedefleyerek, öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini artırmayı ve sağlıklı beslenme konusundaki farkındalığı yaygınlaştırmayı amaçlamaktadır.



D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Deniz ve Liman İşletmeciliği programında, toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, sosyal sorumluluk projelerinin etkinliğini artırmak ve toplumsal etkilerini ölçmek için kritik bir süreçtir. Bu süreç, belirlenen hedefler ve kriterler doğrultusunda düzenli olarak veri toplama ve analiz yapmayı içermektedir. İzleme aşamasında, projelerin ilerlemesi, katılımcı geri bildirimleri ve sağlanan hizmetlerin kalitesi gibi faktörler göz önünde bulundurulmaktadır.

Değerlendirme ise, toplumsal katkının somut sonuçlarını ve etkilerini ölçmek amacıyla belirlenen göstergeler kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Bu göstergeler arasında toplumda sağlanan değişimler, proje katılım oranları ve maliyet-etkinlik analizleri yer almaktadır. Elde edilen verilerin analizi, projelerin güçlü ve zayıf yönlerini belirleyerek gelecekteki uygulamaların iyileştirilmesine olanak tanımaktadır. Böylece, Deniz ve Liman İşletmeciliği programı, toplumsal katkı performansını sürekli olarak geliştirmeyi ve öğrencilerin topluma daha fazla fayda sağlamasını hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2- Bölümde toplumsal katkı performansının izlenme ve değerlendirme sistemi planlanmaktadır

Kanıtlar:

- D.2.1.1. [Toplumsal Katkı Komisyonu](#)

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

İşbu rapor, Piri Reis Üniversitesi, Ulaştırma Hizmetleri Bölümü, Deniz ve Liman İşletmeciliği programına ait 2024-2025 akademik yılı Bölüm/Program Özdeğerlendirme Raporudur. Piri Reis Üniversitesi, Ulaştırma Hizmetleri Bölümü, üç programdan biri olan Deniz ve Liman İşletmeciliği programı ile eğitim vermekte olan bir birimdir. Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Deniz ve Liman İşletmeciliği programında çalışan dört öğretim elemanı bulunmaktadır. Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Deniz ve Liman İşletmeciliği programındaki ders planları her sene gözden geçirilmekte ve gerek duyulması durumunda ders planı üzerinde değişikliğe gidilmektedir. Araştırma konusunda ise, her öğretim elemanı kendi alanında araştırmalarına devam etmektedir.



PÎRÎ REİS ÜNİVERSİTESİ

gelecek burada!